



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

11093024

№ 317420

Об организации и проведении фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году

Во исполнение муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска», в соответствии с постановлением администрации города от 26.04.2019 №323 «Об утверждении Положения об обеспечении мероприятий муниципального уровня для образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска», с целью создания предпосылок и условий для развития познавательного потенциала и эстетического воспитания детей дошкольного возраста дошкольных образовательных организаций и обучающихся 2-х классов общеобразовательных организаций города Нижневартовска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести фестиваль «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году (далее – фестиваль) в период с 16.09.2024 по 18.10.2024 с применением дистанционных технологий.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета фестиваля согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2.2. Состав жюри фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.3. Положение о проведении фестиваля (далее – положение) согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Отделу воспитательной и профилактической работы департамента образования администрации города (М.Н. Симанова) осуществить координацию деятельности по организации и проведению фестиваля.

4. Муниципальному автономному учреждению г. Нижневартовска «Центр развития образования» (Я.А. Хисамутдинова):

4.1. Организовать проведение фестиваля в соответствии с положением.

4.2. Осуществить финансирование организации и проведения фестиваля за счет средств субсидий на иные цели, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования города Нижневартовска» (задача 4. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере образования; подзадача 4.1. Выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, лидеров в сфере образования).

5. Руководителям образовательных организаций организовать участие обучающихся в фестивале, создать условия для участия педагогических работников в составе жюри фестиваля согласно списочному составу приложения 2 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Л.И. Сарипову.

Исполняющий обязанности
директора департамента



Ю.А. Шитиков

Исполнитель:
начальник отдела воспитательной
и профилактической работы
департамента образования
администрации города
М.Н. Симанова
тел.: (3466) 29-17-93

Приказ разослать: общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, подведомственные департаменту образования администрации города Нижневартовска. МАУ г. Нижневартовска «ЦРО».

Приложение 1
к приказу департамента образования
от « 11 » _____ 2024 № 217/Ю

Состав организационного комитета фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных
департаменту образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году

| № | ФИО | Должность |
|----|----------------------------------|---|
| 1. | Симанова Марина Николаевна | Начальник отдела воспитательной и профилактической работы департамента образования администрации города, председатель оргкомитета |
| 2. | Хисамутдинова Яна Алексеевна | Директор муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Центр развития образования», член оргкомитета |
| 3. | Головина Светлана Анатольевна | Заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка», член оргкомитета |
| 4. | Николаева Татьяна Андреевна | Заместитель директора муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Центр развития образования», член оргкомитета |
| 5. | Голубева Людмила Геннадьевна | Заместитель заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка», член оргкомитета |
| 6. | Шарьпова Марина Александровна | Заместитель заведующего МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка», член оргкомитета |
| 7. | Михайлова Алёна Ивановна | Заведующий отделом муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Центр развития образования», член оргкомитета |
| 8. | Шагалеева Дина Дамировна | Методист муниципального автономного учреждения города Нижневартовска «Центр развития образования», член оргкомитета |

Приложение 2

к приказу департамента образования
от « 11 » 09 декабрь № 11120

Состав жюри фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту
образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году

| № п/п | ФИО педагога | Должность и место работы |
|---|------------------------------------|--|
| «Лучший социальный проект дошкольника – 2024» (область «Социально-коммуникативное развитие») | | |
| 1. | Полежаева Юлия Александровна | Старший воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №80 «Светлячок», председатель жюри |
| 2. | Анпилова Любовь Львовна | Старший воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 37 «Дружная семейка», член жюри |
| 3. | Балахонцева Елена Борисовна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 56 «Северяночка», член жюри |
| 4. | Валеева Светлана Халимовна | Педагог-психолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит», член жюри |
| 5. | Майорова Дарья Олеговна | Старший воспитатель МБДОУ ДС № 7 «Жар-птица», член жюри |
| 6. | Первушина Оксана Абдурашидовна | Методист МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «Росинка», член жюри |
| 7. | Якимчук Наталья Анатольевна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка», член жюри |
| Лучший творческий проект дошкольника – 2024» (область «Художественно-эстетическое развитие») | | |
| 1. | Трашкова Татьяна Владимировна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №68 «Ромашка», председатель жюри |
| 2. | Андреева Наталья Анатольевна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №66 «Забавушка», член жюри |
| 3. | Киндяшева Алена Сергеевна | Музыкальный руководитель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 15 «Солнышко», член жюри |
| 4. | Пушкина Олеся Владимировна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №90 «Айболит», член жюри |
| 5. | Чернышова Татьяна Викторовна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 37 «Дружная семейка», член жюри |
| 6. | Шихова Азиза Эйнуллаевна | Воспитатель МБДОУ ДС № 47 «Успех», член жюри |
| 7. | Эфендиева Гюльнара Гаджибеговна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка», член жюри |
| «Лучший познавательный проект дошкольника – 2024» (область «Познавательное развитие») | | |
| 1. | Бодрон Светлана Михайловна | Старший воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость», председатель жюри |
| 2. | Ахмедова Лейла Камалутдиновна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 44 «Золотой ключик», член жюри |

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| 3. | Боголюбова Мария Анатольевна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка», член жюри |
| 4. | Волкова Валерия Александровна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС №68 «Ромашка», член жюри |
| 5. | Еремеенко Екатерина Александровна | Воспитатель МБДОУ ДС № 47 «Успех», член жюри |
| 6. | Зайцева Ольга Александровна | Воспитатель МБДОУ ДС № 67 «Умка», член жюри |
| 7. | Миннахметова Ирина Флоровна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 86 «Былинушка», член жюри |
| «Лучший проект дошкольника с ОВЗ – 2024» | | |
| 1. | Морозова Анна Ивановна | Учитель-логопед МБДОУ ДС № 27 «Филиппок», председатель жюри |
| 2. | Васепова Надежда Викторовна | Воспитатель МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 80 «Светлячок», член жюри |
| 3. | Кулешова Наталья Владимировна | Учитель-логопед МАДОУ г. Нижневартовска ДС №52 «Самолетик», член жюри |
| 4. | Нигматова Фаина Валиахметовна | Педагог-психолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 44 «Золотой ключик», член жюри |
| 5. | Тихонова Людмила Михайловна | Учитель-дефектолог МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 10 «Белочка», член жюри |
| 6. | Чепурнова Надежда Викторовна | Учитель-логопед МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 41 «Росинка», член жюри |
| 7. | Ягодина Елена Александровна | Учитель-логопед МБДОУ ДС № 7 «Жар-птица», член жюри |
| «Лучший социальный проект второклассника– 2024» (область «Социально-коммуникативное развитие») | | |
| 1. | Золотарева Елена Равильевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №15» им. сержанта И.А. Василенко», председатель жюри |
| 2. | Байрамгулова Лилия Ямилловна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №25», член жюри |
| 3. | Белоус Галина Леонидовна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №5», член жюри |
| 4. | Гарбузюк Юлия Александровна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского», член жюри |
| 5. | Нижегородова Ольга Михайловна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №14», член жюри |
| 6. | Толстых Татьяна Николаевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №18», член жюри |
| 7. | Шибанова Юлия Геннадьевна | Учитель начальных классов МБОУ «Лицей №1» им. А.С. Пушкина», член жюри |
| «Лучший творческий проект второклассника – 2024» (область «Художественно-эстетическое развитие») | | |
| 1. | Кузьминых Светлана Алексеевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №12», председатель жюри |
| 2. | Балан Наталья Григорьевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №44 с УИОП им. К.Д. Ушинского», член жюри |
| 3. | Жидкова Любовь Юрьевна | МБОУ «СШ №34», член жюри |
| 4. | Михайлова Лариса Николаевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №9 с УИОП», член жюри |

| | | |
|---|----------------------------------|---|
| 5. | Соколова Яна Владимировна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №43», член жюри |
| 6. | Тоболкина Викторья Алексеевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №19», член жюри |
| 7. | Трошина Наталья Георгиевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №18», член жюри |
| «Лучший познавательный проект второклассника – 2024» (область «Познавательное развитие») | | |
| 1. | Юрикова Елена Валерьевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №9 с УИОП», председатель жюри |
| 2. | Голубева Наталья Алексеевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №30 с УИОП», член жюри |
| 3. | Дедова Маргарита Расимовна | Учитель начальных классов МБОУ «Лицей №1» им. А.С. Пушкина», член жюри |
| 4. | Егорова Лилия Эфлоховна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №21 им. В.Овсянникова-Заярского», член жюри |
| 5. | Ковалева Татьяна Викторовна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №7», член жюри |
| 6. | Кудрявцева Июанна Алексеевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №15» им. сержанта И.А.Василенко», член жюри |
| 7. | Попова Анна Сергеевна | Учитель начальных классов МБОУ «СШ №1 им. А.В. Войналовича», член жюри |

**Положение
о проведении фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных
департаменту образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности организационного комитета и жюри фестиваля, сроки и условия проведения фестиваля, критерии оценки проектов, порядок подведения итогов и распределение призового фонда фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска, в 2024 году.

1.2. Фестиваль «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций в 2024 году (далее – фестиваль) проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска».

1.3. Организацию и проведение фестиваля осуществляет муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования» (далее – МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»).

1.4. Координацию организации и проведения фестиваля осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска.

1.5. Информационное сопровождение фестиваля осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>).

II. Цель и задачи фестиваля

2.1. **Цель:** создание предпосылок и условий для развития познавательного и творческого потенциала, эстетического воспитания обучающихся дошкольного возраста и обучающихся 2-х классов общеобразовательных организаций города Нижневартовска.

2.2. Задачи:

- стимулирование у обучающихся интереса к исследовательской и проектной деятельности как ведущих способов познания окружающего мира;
- содействие развитию творческой и исследовательской активности обучающихся;
- выявление и поощрение талантливых, творческих обучающихся;
- вовлечение в исследовательскую и проектную деятельность обучающихся с ОВЗ;
- содействие развитию инноваций в образовании, распространение лучшего педагогического опыта организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.

III. Участники фестиваля

3.1. В фестивале принимают участие обучающиеся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций и обучающиеся 2-х классов общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска (далее – образовательные организации).

3.2. В фестивале принимают участие обучающиеся образовательных организаций индивидуально (далее – участники) в сопровождении педагога, руководителя проекта (далее – руководитель проекта).

IV. Организационный комитет фестиваля

4.1. Для организации и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят представители департамента образования администрации города Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка». Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

4.2. Функции оргкомитета:

- информирует руководителей образовательных организаций о предстоящем фестивале;
- консультирует школьных и дошкольных операторов дистанционных конкурсов по вопросам проведения фестиваля;
- организует регистрацию участников фестиваля на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) в разделе «Деятельность» – «Мероприятия» – «Работа с талантливыми детьми и молодежью» – «Дистанционные конкурсы» (<https://edu-nv.ru/distantsionnye-konkursy-dlya-shkolnikov/>);
- формирует списки участников заочного и очного этапов фестиваля;
- организует работу жюри фестиваля;
- информирует образовательные организации о результатах заочного этапа фестиваля;
- организует проведение очного этапа фестиваля;
- информирует департамент образования администрации города об итогах фестиваля для утверждения приказом департамента образования администрации города.

4.3. Оргкомитет имеет право:

- выбрать форму проведения фестиваля;
- использовать проекты участников в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

4.4. Обязанности оргкомитета:

- создание равных условий для всех участников фестиваля;
- обеспечение гласности проведения фестиваля;
- соблюдение настоящего положения.

4.5. Оргкомитет не несет ответственности за нарушение участником фестиваля авторских прав и/или иных прав третьих лиц.

V. Сроки и условия проведения фестиваля

5.1. Фестиваль проводится дистанционно в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) (далее – страница конкурса в системе «ДКШ») с 16.09.2024 по 15.10.2024 в 4 этапа:

| Сроки | Этапы | Описание этапов |
|-------------------------|-----------------|--|
| 16.09.2024 – 24.09.2024 | организационный | - 16.09.2024-20.09.2024 школьные и дошкольные операторы ДШК регистрируют участников фестиваля (заполняют карточки участников и прикрепляют проекты) в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/); - 23.09.2024-24.09.2024 оргкомитет проверяет наличие заполненных карточек и проектов участников в разделе |

| | | |
|-------------------------|----------------|---|
| | | <p>«Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/);</p> <p>- 24.09.2024 оргкомитет формирует списки участников заочного этапа фестиваля и размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/)</p> |
| 25.09.2024 - 02.10.2024 | заочный | <p>- 25.09.2024-27.09.2024 жюри фестиваля оценивает проекты участников заочного этапа фестиваля в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/);</p> <p>- 30.09.2024 жюри фестиваля подводит итоги заочного этапа фестиваля;</p> <p>- 30.09.2024 председатель жюри каждой секции направляет в оргкомитет на адрес электронной почты mukit@mail.ru с пометкой «Итоги заочного этапа СП-2024» экспертные листы и протоколы заочного этапа фестиваля;</p> <p>- 01.10.2024 оргкомитет обрабатывает результаты заочного этапа фестиваля и формирует списки участников очного этапа фестиваля, размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/);</p> <p>- 02.10.2024 оргкомитет информирует образовательные организации о результатах заочного этапа фестиваля</p> |
| 03.10.2024 – 09.10.2024 | очный | <p>- 03.10.2024 оргкомитет информирует образовательные организации об условиях проведения очного этапа фестиваля через сервис «Видеоконференцсвязь»;</p> <p>- 03.10.2024-07.10.2024 участники очного этапа фестиваля готовятся к защите проекта (выступление);</p> <p>- 08.10.2024 участники очного этапа фестиваля представляют проекты через сервис «Видеоконференцсвязь»;</p> <p>- 08.10.2024-09.10.2024 жюри фестиваля подводит итоги очного этапа фестиваля;</p> <p>- 09.10.2024 председатель жюри каждой секции направляет в оргкомитет на адрес электронной почты mukit@mail.ru с пометкой «Итоги фестиваля СП-2024» экспертные листы и протоколы по итогам фестиваля</p> |
| 10.10.2024 – 15.10.2024 | заключительный | <p>- 10.10.2024 оргкомитет обрабатывает результаты фестиваля и направляет списки победителей, призеров, финалистов в департамент образования администрации города для утверждения приказом департамента образования администрации города;</p> <p>- по 11.10.2024 оргкомитет публикует итоги фестиваля на портале системы образования города Нижневартовска (https://edu-nv.ru/);</p> <p>- по 15.10.2024 оргкомитет передает для вручения в образовательные организации дипломы победителей, призеров, финалистов фестиваля в печатном виде и ценные подарки</p> |

5.2. Фестиваль проводится по следующим номинациям и возрастным категориям:

| № | Название номинации | Возрастная категория |
|----|---|--|
| 1. | «Лучший социальный проект дошкольника – 2024» (область «Социально-коммуникативное развитие») | обучающиеся в возрасте от 6 до 7 лет из дошкольных образовательных организаций |
| 2. | «Лучший творческий проект дошкольника – 2024» (область «Художественно-эстетическое развитие») | |
| 3. | «Лучший познавательный проект дошкольника – 2024» (область «Познавательное развитие») | |
| 4. | «Лучший проект дошкольника с ОВЗ – 2024» | |
| 5. | «Лучший социальный проект второклассника – 2024» (область «Социально-коммуникативное развитие») | обучающиеся 2-х классов общеобразовательных организаций |
| 6. | «Лучший творческий проект второклассника – 2024» (область «Художественно-эстетическое развитие») | |
| 7. | «Лучший познавательный проект второклассника – 2024» (область «Познавательное развитие») | |

5.3. Для участия в фестивале образовательная организация назначает школьного или дошкольного оператора ДКШ, который отвечает за сопровождение фестиваля в образовательной организации в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>).

5.4. Обязанности школьного и дошкольного оператора ДКШ:

- принимает проекты в электронном варианте, оформленные руководителями проектов согласно приложению 1 к настоящему положению;
- проверяет проекты на соответствие п. 3.1., п. 3.2. настоящего положения;
- регистрирует участников фестиваля в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) (название фестиваля; название номинации; название образовательной организации, название проекта, ФИО участника (полностью); возраст участника (количество полных лет), ФИО, должность руководителя проекта; загружает проект в электронном виде);
- получает наградной материал (дипломы в печатном виде, ценные подарки) победителей, призеров, финалистов фестиваля от оргкомитета фестиваля по адресу: г. Нижневартовск, ул. Мира, 56б, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»);
- организует вручение наградного материала (дипломы в печатном виде, ценные подарки) победителям, призерам, финалистам фестиваля на базе образовательной организации.

5.5. Руководитель образовательной организации несет ответственность за достоверность представленной в карточке участника информации и персональных данных участника и руководителя проекта.

5.6. Результаты заочного этапа не учитываются в очном этапе фестиваля. На заочном этапе в каждой номинации осуществляется отбор 5-ти лучших проектов (первая – пятая позиции в рейтинге), которые будут представлены на очном этапе фестиваля.

5.7. На очном этапе фестиваля участники в каждой номинации представляют проекты перед членами жюри, другими участниками фестиваля в присутствии руководителей проектов через сервис «Видеоконференцсвязь». Публичная защита проекта осуществляется обучающимся лично с применением активных форм работы (например, демонстрация опыта, эксперимента), демонстрацией конечного продукта проекта с объяснением полученных результатов. Регламент публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля – 4 минуты, ответов на вопросы жюри фестиваля – 2 минуты.

5.8. Руководитель проекта несет ответственность и гарантирует, что проект не нарушает авторские права и/или иные права и законные интересы третьих лиц. Руководитель проекта

самостоятельно несет имущественную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.9. Участие в фестивале добровольное.

5.10. Участие в фестивале означает согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем Положении.

VI. Жюри фестиваля

6.1. Жюри фестиваля (далее – жюри) является коллегиальным органом, действующим на общественных началах.

6.2. В состав жюри входят руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска (по согласованию). Состав жюри фестиваля утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска.

6.3. При выборе кандидатур в состав жюри учитываются их опыт педагогической работы, организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися.

6.4. Член жюри не оценивает проект участника из своей образовательной организации.

6.5. Руководит работой жюри председатель.

6.6. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа ее членов.

6.7. Решения жюри принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов жюри выражается словами «за» или «против». При равном количестве голосов, голос председателя жюри является решающим.

6.8. Решение жюри по итогам фестиваля является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.9. Функции жюри:

- на заочном этапе оценивает согласно критериям п. 7.1. настоящего положения проекты, опубликованные в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>);
- на заочном этапе в каждой номинации определяет 5 лучших проектов (первая – пятая позиции в рейтинге), которые будут представлены на очном этапе фестиваля;
- на очном этапе оценивает согласно критериям п. 7.2. настоящего положения публичную защиту проектов.

6.10. Обязанности членов жюри:

- лично через сервис «Видеоконференцсвязь» присутствуют на заседаниях жюри;
- соблюдают положение;
- добросовестно исполняют возложенные на жюри обязанности;
- при отсутствии на заседаниях председателя жюри его функции выполняет один из членов жюри, выбранный на заседании жюри.

6.11. Права членов жюри:

- отклонить заявку образовательной организации на участие в фестивале в том случае, если возраст участников не соответствует п. 3.1. настоящего положения и/или не соблюдено индивидуальное участие участников в соответствии с п. 3.2. настоящего положения;

- выступают на заседаниях жюри с оценкой или анализом проектов;
- направляют председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

6.12. Обязанности председателя жюри:

- лично присутствует на заседаниях жюри через сервис «Видеоконференцсвязь»;
- проводит заседания жюри;
- подписывают принимаемые жюри решения, оформленные протоколом согласно приложению 2 к настоящему положению;
- направляет результаты заочного и очного этапов фестиваля в оргкомитет;
- обеспечивает соблюдение составом жюри настоящего положения;
- соблюдает положение;
- добросовестно исполняет возложенные на председателя жюри обязанности.

6.13. Права председателя жюри:

- выступает на заседаниях жюри с оценкой или анализом проектов;
- имеет право решающего голоса при равном количестве голосов при оценке проектов;
- направляет в оргкомитет предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

VII. Критерии оценки проекта

7.1. Критерии оценки проектов на заочном этапе фестиваля:

- соответствие проекта требованиям к оформлению проектов обучающихся согласно приложению 2 к настоящему положению – 5 баллов;
 - соответствие темы проекта его содержанию – 5 баллов;
 - соответствие содержания проекта, выводов поставленным целям и задачам, средствам их реализации и достигнутым результатам – 5 баллов;
 - наличие описания области применения результатов проекта – 5 баллов;
 - наличие «продукта» проектной деятельности – 5 баллов;
 - практическое значение результатов проектной деятельности – 5 баллов;
- Максимальное количество баллов – 30.

7.2. Критерии оценки публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля:

- целостность композиции публичной защиты (полнота представления в ней структуры, содержания, результатов исследовательской (проектной) работы) – 5 баллов;
 - актуальность проблемы, четкость ее обоснования – 5 баллов;
 - практическое значение результатов исследовательской (проектной) работы – 5 баллов;
 - культура речи, манера держаться перед аудиторией – 5 баллов;
 - использование наглядных средств – 5 баллов;
 - полнота и аргументированность ответов на вопросы – 5 баллов;
 - соблюдение регламента публичной защиты – 5 баллов.
- Максимальное количество баллов – 35.

VIII. Подведение итогов фестиваля

8.1. По итогам заочного этапа фестиваля в каждой номинации определяются по 5 участников (первая – пятая позиции в рейтинге), прошедших в очный этап фестиваля.

8.2. По итогам очного этапа фестиваля в каждой номинации определяются победители, призеры и финалисты фестиваля:

- 1 победитель (1 место) – первая позиция в рейтинге;
- 1 призер (2 место) – вторая позиция в рейтинге;
- 1 призер (3 место) – третья позиция в рейтинге;
- 2 финалиста – четвертая – пятая позиции в рейтинге.

8.3. Список победителей, призеров, финалистов фестиваля утверждается приказом департамента образования администрации города Нижневартовска и доводится до сведения образовательных организаций.

8.4. Информация о победителях, призерах и финалистах фестиваля размещается на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>).

IX. Наградной фонд и награждение участников фестиваля

9.1. Наградной фонд фестиваля формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска».

9.2. Победители, призеры и финалисты фестиваля награждаются дипломами в печатном виде и ценными подарками.

9.3. Оргкомитет передает в образовательные организации дипломы в печатном виде и ценные подарки победителей, призеров, финалистов фестиваля.

Приложение 1
к положению о проведении
фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных
организаций, подведомственных
департаменту образования
администрации города
Нижевартовска, в 2024 году

Требования к оформлению проектов участников фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году

Для участия в фестивале необходимо:

На заочном этапе:

1. Карточка участника в разделе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижевартовска (<https://edu-nv.ru/>).
2. Проект, оформленный руководителем проекта согласно приложению 1 к настоящему положению (электронный вариант).

На очном этапе:

1. Проект, оформленный руководителем проекта согласно приложению 1 к настоящему положению (электронный вариант).
2. Продукт проекта.

Справочная информация:

Проектирование (от лат. «projectus» — брошенный вперед) – это процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта (состояния) и обоснованное определение вариантов прогнозируемого и планового развития новых процессов и явлений.

Проект – это совокупность действий, исполнителей и средств по выработке вариантов решения определенной проблемы, достижения определенных целей.

Продукт проекта – материально измеримый результат проекта.

Метод проектов – это самостоятельная деятельность учащихся, осуществляемая под руководством педагога, направленная на решение творческой, исследовательской, лично-социально значимой проблемы и на получение конкретного результата в виде материального или интеллектуального продукта.

Технические характеристики к документу

1. Формат файла: DOC/DOCX.
2. Формат бумаги: А4 (210х297 мм).
3. Поля: верхнее – 2 см., нижнее – 2 см., левое – 2 см., правое – 1,5 см.
4. Шрифт заголовков: 14 пт., полужирный
5. Шрифт основного текста: 14 пт., обычный.
6. Нумерация страниц: внизу, по центру, на титульном листе нет нумерации.
7. Структура документа:

- Титульный лист.

Содержит название образовательной организации (полностью), название номинации, тему проекта, ФИО автора и ФИО руководителя проекта.

- Аннотация.

Содержит краткое описание проекта: актуальность, практическую значимость, результат.

- Паспорт проекта.

Содержит тему проекта, образовательную область, цель, задачи, сроки реализации, конечный результат (продукт и (или) обобщенные выводы по исследованию).

- План работы.

Содержит названия этапов работы над проектом.

- Описание работы.

Содержит описание с фотографиями этапов работы над проектом от имени обучающегося.

- Конечный результат.

Содержит описание и фотографию продукта и (или) обобщенные выводы по исследованию.

- Список используемых ресурсов.

- Приложения (при наличии).

8. Каждая часть работы оформляется с новой страницы.

9. Общее количество страниц (без приложений): не более 10.

Приложение 2

к положению о проведении
фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных
организаций, подведомственных
департаменту образования
администрации города
Нижевартовска, в 2024 году

ФОРМА ПРОТОКОЛА

заседания жюри по итогам проведения заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек»
среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту
образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году

Дата

№ _____

Название номинации: _____

Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

2. Утверждение списка участников очного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

3. Утверждение списка победителей, призеров, финалистов фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

СЛУШАЛИ:

1. ФИО выступающего

Краткое содержание выступления

2. ФИО выступающего

Краткое содержание выступления

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить итоги заочного (очного) этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

2. Направить в оргкомитет список участников очного этапа фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

3. Направить в оргкомитет список победителей, призеров, финалистов фестиваля «Страна Почемучек» среди обучающихся образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижевартовска, в 2024 году.

Итоги голосования:

«за» _____

«против» _____

Председатель жюри _____